



**ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ УПРАВЛІННЯ ТА ПРАВА
ІМЕНІ ЛЕОНІДА ЮЗЬКОВА**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення вченої ради університету
24 червня 2020 року,
Протокол № 10

Проректор з навчальної роботи

_____ Л. І. Чорний
(підпис) (ініціали, прізвище)

24 червня 2020 року

М.П.

**РОБОЧА ПРОГРАМА
з навчальної дисципліни
«ОРГАНІЗАЦІЙНІ ТА ПРАВОВІ ЗАСАДИ
ПІДГОТОВКИ І ЗАХИСТУ ДИСЕРТАЦІЇ»
для підготовки на третьому освітньому рівні
здобувачів наукового ступеня доктора філософії
за спеціальністю 081 Право
галузі знань 08 Право**

м. Хмельницький
2020

ЗМІСТ

			Стор.
1.	Опис навчальної дисципліни		– 2
2.	Заплановані результати навчання		– 3
3.	Програма навчальної дисципліни		– 4
4.	Структура вивчення навчальної дисципліни		– 4
	4.1.	Тематичний план навчальної дисципліни	– 5
	4.2.	Аудиторні заняття	– 6
	4.3.	Самостійна робота аспірантів	– 6
5.	Методи навчання та контролю		– 6
6.	Схема нарахування балів		– 6
7.	Рекомендована література		– 7
	7.1.	Основна література	– 7
	7.2.	Допоміжна література	– 8
8.	Інформаційні ресурси в Інтернеті		– 8

1. Опис навчальної дисципліни

1. Шифр і назва галузі знань	– 08 Право
2. Код і назва спеціальності	– 081 Право
3. Назва спеціалізації	– Немає
4. Назва дисципліни	– Організаційні та правові засади підготовки і захисту дисертації
5. Тип дисципліни	– вибіркова
6. Код дисципліни	– ВК 22
7. Освітній рівень, на якому вивчається дисципліна	– третій
8. Ступінь вищої освіти, що здобувається	– доктор філософії
9. Курс / рік навчання	– другий
10. Семестр	– четвертий
11. Обсяг вивчення дисципліни:	
1) загальний обсяг (кредитів ЄКТС / годин)	– 3/90
2) денна/заочна форма навчання:	
аудиторні заняття (годин)	– 14
% від загального обсягу	– 15,6
лекційні заняття (годин)	– 8
% від обсягу аудиторних годин	– 57,1
семінарські заняття (годин)	– 6
% від обсягу аудиторних годин	– 75
самостійна робота (годин)	– 76
% від загального обсягу тижневих годин:	
аудиторних занять	– 7
самостійної роботи	– 38
12. Форма семестрового контролю	– залік
13. Місце дисципліни в логічній схемі:	
1) попередні дисципліни	– ОК 2. Тлумачення нормативно-правових актів ОК 3. Академічне письмо іноземною мовою

	ОК 4. Культура мовлення науковця
	ОК 5. Юридична техніка
	ОК 6. Методологія наукових досліджень у галузі права
	ОК 7. Академічна доброчесність та захист права інтелектуальної власності
2) супутні дисципліни	– ВК 23. Методика роботи з науковою інформацією
	ВК 27. Методика проведення соціологічних досліджень
	ВК 29. Теорія аргументації
	ВК 30. Діалектика як світоглядна основа наукових досліджень
3) наступні дисципліни	–
14. Мова вивчення дисципліни	– українська.

2. Заплановані результати навчання

Навчальна дисципліна «Організаційні та правові засади підготовки і захисту дисертації» забезпечує досягнення таких результатів навчання, передбачених освітньо-науковою програмою «Доктор філософії з права»:

РН-15. Демонструвати вміння формулювання власної цілісної, логічної й обґрунтованої позиції щодо правової проблеми, відстоювати і захищати її перед підготовленою аудиторією

Після завершення вивчення дисципліни здобувач повинен:
1. Знання
<i>(здатність запам'ятовувати або відтворювати факти (терміни, конкретні факти, методи і процедури, основні поняття, правила і принципи, цілісні теорії тощо)</i>
1.1) Відтворювати визначення понятійно-термінологічного апарату дисципліни;
1.2) називати нормативно-правові акти, які регулюють організаційні та правові засади підготовки і захисту дисертацій та атестації наукових кадрів;
1.3) вміння організувати підготовку та визначити процедури наукового дослідження.
2. Розуміння
<i>(здатність розуміти та інтерпретувати вивчене, вміння пояснити факти, правила, принципи; перетворювати словесний матеріал у, наприклад, математичні вирази; прогнозувати майбутні наслідки на основі отриманих знань)</i>
2.1) Здатність розуміти методи та принципи емпіричного та теоретичного рівня дослідження;
2.2) вміння визначити етапи наукового дослідження;
2.3) розуміти поняття академічна доброчесність та науковий плагіат;
2.4) обґрунтовувати вимоги до оформлення дисертації, автореферату, статей та документів, що подаються до спеціалізованої вченої ради.
3. Застосування знань
<i>(здатність використовувати вивчений матеріал у нових ситуаціях (наприклад, застосувати ідеї та концепції для розв'язання конкретних задач)</i>
3.1) Здатність вибирати та формувати проблему наукового дослідження;
3.2) Визначити об'єкт предмет, мету та задачі наукового дослідження.
4. Аналіз
<i>(здатність розбивати інформацію на компоненти, розуміти їх взаємозв'язки та організаційну структуру, бачити помилки й огріхи в логіці міркувань, різницю між фактами і наслідками, оцінювати значимість даних)</i>
4.1) Здатність пошуку необхідної наукової інформації та застосування інструментарію критичного мислення для аналізу наукової літератури;

4.2) обрання методологічної основи дослідження;
4.3) формувати і перевіряти наукові гіпотези;
4.4) аналіз чинного законодавства в сфері визначених і досліджуваних правовідносин;
5. Синтез <i>(здатність поєднувати частини разом, щоб одержати ціле з новою системною властивістю)</i>
5.1) Формулювати основні категорії, що зустрічаються при проведенні наукового дослідження;
5.2) розширювати обсяг представлень про конкретні предмети та явища, що входять у сферу наукового дослідження;
5.3) формувати уяву про абстрактні поняття досліджуваної проблематики;
6. Оцінювання <i>(здатність оцінювати важливість матеріалу для конкретної цілі)</i>
6.1) Використовувати навички практичної роботи та застосовувати нормативні акти при розгляді конкретних наукових проблем;
6.2) робити висновки щодо вивченого наукового дослідження;
6.3) узагальнювати основні наукові проблеми за участю іноземного елемента;
6.4) представляти різні аспекти дослідження на наукових конференціях, симпозіумах.
7. Створення (творчість) <i>(здатність до створення нового культурного продукту, творчості в умовах багатовимірності та альтернативності сучасної культури)</i>
7.1) Розробляти проекти документів за завданою ситуаційною задачею;
7.2) креативні ідеї для продовження процесу вивчення наукової проблематики самостійно.

3. Програма навчальної дисципліни

Тема 1. Загальна характеристика наукового дослідження

Методологія наукового дослідження. Загальна схема наукового дослідження. Організація діяльності по підготовці дисертації. Робота над статтями і доповідями. Складання кандидатських іспитів.

Тема 2. Технологічні процеси при роботі над дисертацією

Вибір теми, об'єкту, предмету, мети та завдань дослідження. Визначення методології дослідження. Складання плану дисертації. Вивчення літературних джерел. Поняття академічна доброчесність та науковий плагіат. Визначення наукової новизни, практичного значення одержаних результатів. Підготовка актів впровадження результатів дисертаційного дослідження. Формування висновків наукового дослідження. Підготовка рукопису дисертації.

Тема 3. Основні вимоги до оформлення дисертаційних робіт

Основні вимоги до оформлення дисертації: загальні вимоги, структура дисертації, вимоги до структурних елементів, основні технічні вимоги.

Оформлення списку опублікованих праць за темою дисертації, написання анотації.

Тема 4. Організація і проведення попередньої експертизи дисертації

Підготовка до попереднього захисту. Процедура попереднього захисту. Підготовка відгуку установи, в якій виконувалася дисертація. Вимоги до висновку про наукову і практичну цінність дисертації, виданий організацією, де виконувалася дисертація або до якої був прикріплений здобувач.

Перелік документів, які подає до спеціалізованої ученої ради здобувач наукового ступеня. Строки подачі документів до спеціалізованої ученої ради. Вимоги до оформлення

відгуку наукового керівника з оцінкою здобувана та його роботи у процесі підготовки дисертації.

Порядок підготовки висновку комісії про науковий рівень дисертації, відповідність її профілю ради, про кількість і обсяг публікацій та про повноту опублікованих матеріалів дисертації, а також пропозиції щодо призначення офіційних опонентів та щодо розсилання автореферату дисертації. Порядок прийняття рішення спеціалізованої вченої ради про прийняття дисертації до захисту. Строки попереднього розгляду дисертації.

Порядок призначення офіційних опонентів, опублікування повідомлення про захист кандидатської дисертації, розсилки автореферату дисертації.

Тема 5. Проведення захисту дисертації і присудження ступеня доктора філософії

Правомочність засідання спеціалізованої вченої ради. Випадки, коли захист дисертації не проводиться. Підстави зняття дисертації з розгляду. Процедура проведення засідання ради для захисту дисертації. Порядок прийняття рішення про присудження наукового ступеня.

Перелік документів атестаційної справи здобувана наукового ступеня кандидата наук, яка подається до МОН України. Вимоги до оформлення атестаційної справи здобувана. Строки подачі атестаційної справи до МОН України.

Порядок та строки ухвалення МОН України рішення про видачу здобувачеві диплома кандидата наук.

Порядок розгляду дисертації, надісланої до спеціалізованої вченої ради для додаткового розгляду (колективного рецензування).

4. Структура вивчення навчальної дисципліни

4.1. Тематичний план навчальної дисципліни

№ теми	Назва теми	Кількість годин					
		Денна/заочна форма навчання					
		Усього	у тому числі				
Лекції	Сем. (прак.)		Лабор.	Ін.зав.	СРС		
1	2						
1.	Загальна характеристика наукового дослідження	18	2		-	-	16
2.	Технологічні процеси при роботі над дисертацією	14	2	2	-	-	10
3.	Основні вимоги до оформлення дисертаційних робіт	14	2	2	-	-	10
4.	Організація і проведення попередньої експертизи дисертації	23	1	2	-	-	20
5.	Проведення захисту дисертації і присудження ступеня доктора філософії	21	1		-	-	20
	Всього годин:	90	8	6	-	-	76

4.2. Аудиторні заняття

4.2.1. Аудиторні заняття (лекції, семінарські (практичні) заняття) проводяться згідно з темами та обсягом годин, передбачених тематичним планом.

4.2.2. Плани лекцій з передбачених тематичним планом тем визначаються в підрозділі 1.2 навчально-методичних матеріалів з дисципліни.

4.2.3. Плани семінарських (практичних) занять з передбачених тематичним планом тем, засоби поточного контролю знань та методичні рекомендації для підготовки до занять визначаються в підрозділі 1.3 навчально-методичних матеріалів з дисципліни.

4.3. Самостійна робота аспірантів

4.3.1. Самостійна робота аспірантів включає завдання до кожної теми та індивідуальні завдання.

4.3.2. Завдання для самостійної роботи аспірантів та методичні рекомендації до їх виконання визначаються в підрозділі 1.4 навчально-методичних матеріалів з дисципліни.

4.3.4. Самостійна робота аспірантів денної та заочної форми навчання передбачена навчальним планом у формі виконання домашньої контрольної роботи.

4.3.5. Завдання для самостійної роботи аспірантів та методичні рекомендації до їх виконання визначаються в підрозділі 1.4 навчально-методичних матеріалів з дисципліни.

5. Методи навчання та контролю

Під час лекційних занять застосовуються:

- 1) традиційний усний виклад змісту теми;
- 2) слайдові презентації.

На семінарських та практичних заняттях застосовуються:

- дискусійне обговорення проблемних питань;
- вирішення ситуаційних завдань;
- повідомлення про виконання індивідуальних завдань;

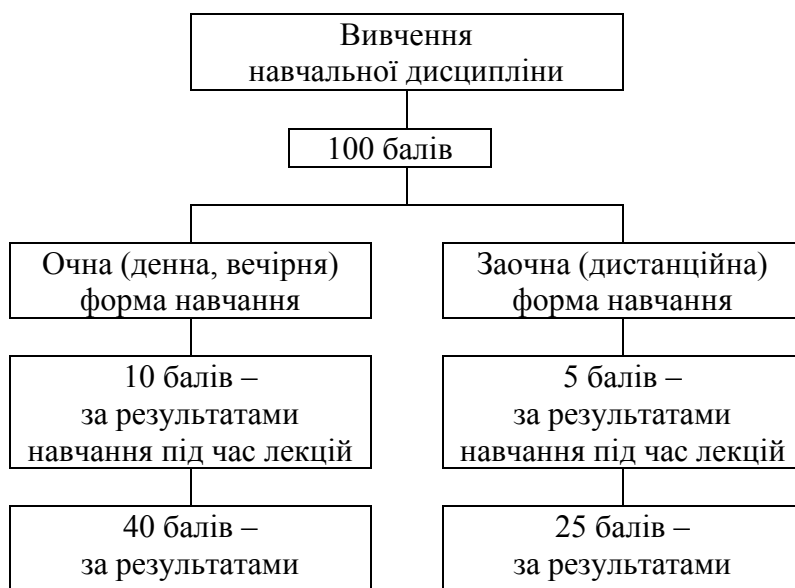
Поточний контроль знань аспірантів з навчальної дисципліни проводиться у формах:

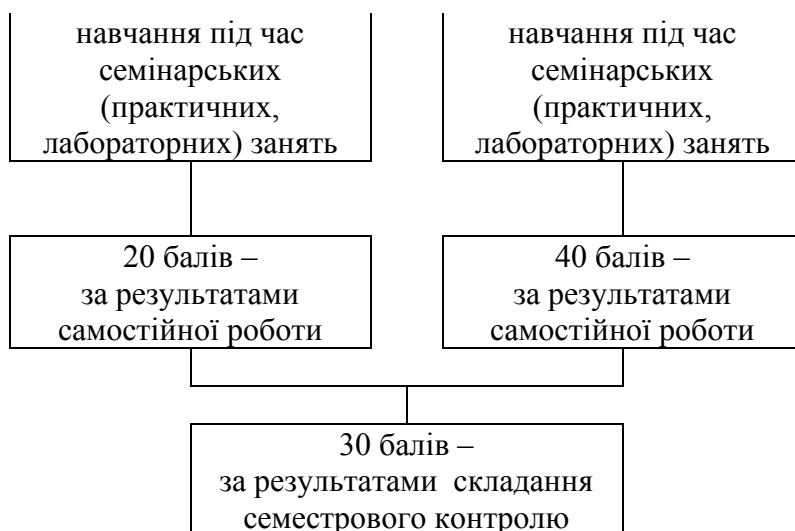
- 1) усне або письмове (у тому числі тестове) блицопитування аспірантів щодо засвоєння матеріалу попередньої лекції;
- 2) усне або письмове(у тому числі тестове) опитування на семінарських заняттях;
- 3) виконання поточних контрольних робіт у формі тестування;
- 4) захист підготовленого звіту про виконання ІНДЗ;
- 5) захист підготовленого публічного виступу.

Підсумковий семестровий контроль проводиться у формі усного заліку. Структура білету включає три теоретичних питання.

6. Схема нарахування балів

6.1. Нарахування балів аспірантам з навчальної дисципліни здійснюється відповідно до такої схеми:





6.2. Обсяг балів, здобутих аспірантом під час лекцій з навчальної дисципліни, обчислюється у пропорційному співвідношенні кількості відвіданих лекцій і кількості лекцій, передбачених навчальним планом, і визначається згідно з додатками 1 і 2 до Положення про організацію освітнього процесу в Хмельницькому університеті управління та права імені Леоніда Юзькова.

7. Рекомендовані джерела

7.1. Основні джерела

1. Про освіту: Закон України від 5 вересня 2019 року № 2145-VIII / Верховна Рада України. Відомості Верховної Ради. 2017. № 38–39. ст. 380. URL : <https://www.zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>
2. Про вищу освіту: Закон України від 1 липня 2014 року № 1556-VII / Верховна Рада України. URL : <https://www.zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>
3. Про затвердження Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах): Постанова Кабінет Міністрів України від 23 березня 2016 р. № 261. URL: <https://www.kmu.gov.ua/nras/248945529>
4. Про затвердження вимог до оформлення дисертації: Наказ Міністерства освіти і науки України від 12.01.2017 № 40. URL: <https://www.zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0155-17>
5. Шейко В. М. Організація та методика науково-дослідницької діяльності : підручник / В. М. Шейко, Н. М. Кушнарченко. 6-те вид., переробл. і доповн. К. : Знання, 2008, 310 с.
6. Стеченко Д. М. Методологія наукових досліджень. К.: Видавництво "Знання", 2007. 317 с.

7.2. Допоміжні джерела

1. Про затвердження нової редакції переліків і форм документів, що використовуються при атестації наукових і науково-педагогічних працівників (із наказу ВАК України від 29 травня 2007 р. № 342). Бюлетень ВАК України. 2007. №6. С. 2 – 40.
2. Як підготувати і захистити дисертацію на здобуття наукового ступеня : методичні поради. Автор-упоряд. Л. А. Пономаренко. 3-є вид., випр. і доп. К.: Толока, 2007. 80 с.

3. Ковальчук В. В. Основи наукових досліджень : Навчальний посібник / В. В. Ковальчук, Л. М. Моїсєєв. 3-е вид., перероб. і допов. К. : ВД «Професіонал», 2005. 240 с.

4. Про опублікування результатів дисертацій на здобуття наукових ступенів доктора і кандидата наук: Наказ Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України № 1112 від 17.10.2012. Офіційний вісник України. 2012 р. № 86.

5. Про затвердження Порядку формування переліку наукових фахових видань України: Наказ Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України № 1111 від 17. 10. 2012. // Офіційний вісник України. 2012 р. №86.

6. Довідник здобувача наукового ступеня. Упоряд. Ю. І. Церков. За редакцією директора Департаменту атестації кадрів Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України В.Д. Бондаренка. Ред. «Бюл. Вищої атестат, коміс. України»; Вид-во «Толока», 2011. 56 с.

7. Як підготувати і захистити дисертацію на здобуття наукового ступеня. Методичні поради. 5-те видання, виправлене і доповнене/ Автор - упорядник Л. А. Пономаренко, доктор технічних наук, професор. К. : Видавництво «Толока», 2011. 79 с.

4. Інформаційні ресурси в Інтернеті

1. Звіти у сфері науки і техніки. Структура і правила оформлення: Національний стандарт України. ДСТУ 3008-2015. URL : http://www.knmu.kharkov.ua/attachments/3659_3008-2015.PDF

2. Кодекс академічної доброчесності Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти. Протокол № 2 від 25 лютого 2019 року. База даних «Національне агентство із забезпечення якості вищої освіти». URL: <https://naqa.gov.ua/> / академічна-доброчесність/

3. Рекомендації для закладів вищої освіти щодо розробки та впровадження університетської системи забезпечення академічної доброчесності. Затверджено рішенням Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти від 29 жовтня 2019 року Протокол № 11. База даних «Національне агентство із забезпечення якості вищої освіти».

4. Електронний ресурс URL: <https://naqa.gov.ua/> / академічна-доброчесність.

5. Про проведення експерименту з присудження ступеня доктора філософії: Постанова Кабінету Міністрів України від 6 березня 2019 р. № 167. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/167-2019-%D0%BF>

Розробники робочої програми:

Вовк В. М. – професор кафедри теорії та історії держави і права, доктор юридичних наук, професор.

Олійник У.М. – доцент кафедри теорії та історії держави і права, кандидат юридичних наук.

_____ В. М. Вовк

10 червня 2020 року

_____ У. М. Олійник

10 червня 2020 року

Схвалено кафедрою теорії та історії держави і права

10 червня 2020 року, протокол № 10.

Завідувач кафедри _____ Л. Л. Місінкевич

10 червня 2020 року

Декан юридичного факультету

_____ С. А. Крушинський

10 червня 2020 року

Погоджено методичною радою університету 18 червня 2020 року, протокол № 8.

Голова методичної ради _____ І. Б. Ковтун

18 червня 2020 року

Обліковий обсяг програми – 1,07 авт. арк.